

オープンカウンター方式による見積依頼について（令和８年度）

- ・ オープンカウンター方式とは、相手方を特定せずに案件を公開し、見積参加希望者から見積書の提出を受け、見積合せの上、契約の相手方を決定する方式をいいます。
- ・ 予算決算及び会計令第99条第2号から第7号までに規定するもののうち、中部管区警察局富山県情報通信部において本方式によることが適当であると認められるものを対象とします。
- ・ 期日までに提出された有効な見積書のうち、最低価格（消費税込み）を提示された事業者を契約の相手方とします。
- ・ **参加を希望される場合は、以下の留意事項を熟読の上、遺漏のないようにしてください。**

《留意事項》

1 見積合せに参加する者に必要な資格等

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 警察庁から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 警察当局から、暴力団若しくは暴力団員が実質的に経営を支配する事業者又はこれに準ずる者として、国発注業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

2 案件内容

別添「オープンカウンター方式による見積依頼案件（令和８年度分）」のとおり

3 連絡先（見積書等の問合せ先及び提出先）

〒930-8570 富山県富山市新総曲輪1番7号

中部管区警察局富山県情報通信部通信庶務課経理係

代表電話番号 076-441-2211 メールアドレス toyama.CGA@npa.go.jp

※ 説明等を受けるため直接来庁される場合は、事前に電話連絡をお願いします。事前連絡なしで来庁されますと、担当者が不在の場合があります。

※ 見積書は、別添「オープンカウンター方式による見積依頼案件（令和８年度分）」記載の見積提出期限までに郵送又は持参で提出してください（押印を省略する場合は電子メール等による提出も可能です。）。

なお、期限までに提出、到達できなかった見積書は無効となりますので御注意ください。

※ 見積書の様式は、各社の見積書で結構ですが、見積書の「記載要領」の内容を満たしていなければ無効となりますので御注意ください。

※ 以下のいずれかに該当する見積書も無効となります。

- ・ 金額を訂正した見積書
- ・ 誤字、脱字、脱漏、汚染、塗抹等により意思表示が不明確な見積書
- ・ 不当な価格のつり上げ、つり下げ、談合等の背信又は連合と認められる見積書及びその疑いのある見積書
- ・ 同じ者から2通以上提出された見積書

4 契約の相手方及び契約金額について

提出された有効な見積書のうち、予定価格の範囲内であり、かつ、最低価格（消費税込み）を提示された事業者を契約の相手方とします。

見積額は、各案件において特段の指示のない限り、当該案件の履行に要する一切の費用を含んだ総価（消費税込み）を記載してください。

5 見積合せ結果について

契約の相手方と決定した事業者には見積合わせ結果について連絡します。

見積書を提出された事業者には、見積書提出期日後、上記3に問い合わせいただければ決定業者及び金額についてお伝えします。

6 契約書等作成の要否について

会計法令等の規程に基づき、契約金額に応じ、指定の契約書又は請書を作成していただきます（契約金額によっては作成を省略する場合があります。）。

7 仕様書の公開について

仕様書の公開について「一部公開」「一部非公開」または「非公開」となっている案件については、秘密の内容を含む事項があるので「秘密の保全に関する誓約書」を提出してください。「秘密の保全に関する誓約書」の書式は中部管区警察局のホームページからダウンロード可能です。

8 その他

- (1) 見積書作成及び提出等に要する費用は参加者の負担とします。
- (2) 都合により見積合せを取りやめることがあります。
- (3) 契約の相手方を決定するために、見積参加者に対して追加資料の提出を求める場合があります。
- (4) 契約の相手方と決定した事業者は、決定後速やかに見積価格の内訳書を提出してください。内訳書の提出後、正式に契約となります。
- (5) 契約手続に使用する言語及び通貨は日本語及び日本国通貨に限ります。

見積書記載要領

各社の見積書様式での提出も可能ですが、以下の吹き出し部分の**内容は必須**です。なお、必須事項の記載なき見積書は無効となりますので、ご注意願います。

「宛先」は次のとおり記載願います。
「中部管区警察局富山県情報通信部長」

御 見 積 書

見積書提出日を
記載してください。

令和 年 月 日

「宛先」 殿

下記のとおりお見積り申し上げます。

〇〇県〇〇市〇〇〇番地
〇〇〇〇〇株式会社
Tel 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
代表取締役社長 〇〇 〇〇

消費税（10%）込の見積額を記載

担当 △△ △△
Tel △△△-△△△-△△△△

合計金額 ￥〇, 〇〇〇, 〇〇〇- 消費税込)

※社印、代表者印は押印省略可能です。
ただし、担当者名（フルネーム）と連絡先を
記載してください。代表者と連絡先が同じ場合は
「連絡先は代表者に同じ」等の記載をお願いします。

品 名	規 格	数 量	単 価	金 額
〇〇〇〇 △個 外口件		1 式		〇〇〇, 〇〇〇
案件内容は、『オープンカウンター方式による 見積依頼案件』に提示された件名「〇〇〇〇 △個 外口件 1 式 ￥〇〇〇, 〇〇〇」と 記載願います。				
消費税額(10%)を計上してください。(円未満切捨)			小 計	〇〇〇, 〇〇〇
			消費税	〇〇, 〇〇〇
			合 計	〇, 〇〇〇, 〇〇〇

オープンカウンター方式による見積依頼案件(令和8年度分)

番号	案 件 名	仕様書 の公開	見積提出期限	備考
1	寝具類及びリネン類の賃貸借 (単価契約)	終了	令和8年3月6日 17時00分	通信庶務課 経理係
2	通信ケーブル配線等作業	終了	令和8年5月29日 17時00分	通信庶務課 経理係
3	車載無線機搭載等作業	終了	令和8年5月29日 17時00分	通信庶務課 経理係
4	局舎等草刈作業	終了	令和8年6月29日 17時00分	通信庶務課 経理係
5	マイクロusbケーブル 4本 外22件	終了	令和8年6月29日 17時00分	通信庶務課 経理係
6	無停電電源装置用蓄電池 9個	公開	令和8年9月17日 17時00分	通信庶務課 経理係
7				
8				
9				
10				

※ 仕様書非公開の案件については別途、担当に連絡の上、仕様書を受領してください。

中部管区警察局富山県情報通信部:076-441-2211

仕 様 書

1 品名及び数量

	品 名	規 格	数 量	単位
1	無停電電源装置用蓄電池	THA1000-BP1	9	個

2 納入場所

富山市新総曲輪1番7号 中部管区警察局富山県情報通信部

3 納入期限

令和8年11月30日(月)まで

4 納入の遅延による賠償金

納入期限の翌日から完納日までの日数に応じ、契約履行未済相当額に、契約締結日の国の債権の管理等に関する法律施行令第29条第1項の規定に基づき財務大臣が定める率を乗じて計算した額とする。

5 品質保証期間

納入後、1年以内に物品の欠陥による障害が生じたときは、無償で取り替え若しくは修理するものとする。

6 検査

納入場所において、当部職員の検査の合格をもって完了とする。